

**Соглашение**  
**об обмене документами в электронном виде**  
**по телекоммуникационным каналам связи**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

Акционерное общество Управляющая компания «Либра Капитал» (АО Управляющая компания «Либра Капитал»), именуемое в дальнейшем «Сторона-1», в лице Генерального директора Забелкина Игоря Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Сторона-2», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» (по отдельности – «Сторона»), заключили настоящее Соглашение об обмене документами в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

- 1.1. Стороны осуществляют обмен экземплярами документов (электронные документы), посредством электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи через оператора электронного документооборота за исключением случаев, если необходимость обмена определенными документами на бумажном носителе предусмотрена соглашением сторон.
- 1.2. Соглашением Стороны устанавливается порядок электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи по договорам, заключенным до момента вступления в силу Соглашения, так и по договорам (поименованным и непоименованным в законодательстве Российской Федерации), которые могут быть заключены в будущем, за исключением договоров в которых прямо предусмотрен запрет на использование электронного документооборота.

**2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

- 2.1. Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах (подписываемая информация).
- 2.2. Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.
- 2.3. Электронный документооборот - электронное взаимодействие Сторон Соглашения, осуществляемое путем обмена электронными документами, подписанными электронной подписью, по телекоммуникационным каналам связи.
- 2.4. Оператор юридически значимого электронного документооборота (Оператор ЭДО) – российская организация, обладающая достаточными технологическими, кадровыми и правовыми возможностями для обеспечения юридически значимого документооборота в

электронной форме с использованием электронной подписи между участниками электронного документооборота.

- 2.5. Аккредитованный удостоверяющий центр – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, либо государственный орган или орган местного самоуправления, осуществляющие функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Закон об электронной подписи), прошедший процедуру аккредитации – признания уполномоченным федеральным органом соответствия удостоверяющего центра требованиям Закона об электронной подписи.
- 2.6. Направляющая Сторона – Сторона 1 или Сторона 2, направляющая электронный документ по телекоммуникационным каналам связи другой Стороне.
- 2.7. Получающая Сторона – Сторона 1 или Сторона 2, получающая от Направляющей Стороны электронный документ по телекоммуникационным каналам связи.
- 2.8. Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи – лицо, которому в установленном порядке выдан сертификат ключа проверки электронной подписи.
- 2.9. Средство электронной подписи – сертифицированное средство криптографической защиты информации, обеспечивающее реализацию следующих функций: создание электронной подписи, проверку электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи.
- 2.10. Ключ электронной подписи – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.
- 2.11. Ключ проверки электронной подписи – уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи (проверка электронной подписи).
- 2.12. Сертификат ключа проверки электронной подписи – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.
- 2.13. Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи (Квалифицированный сертификат) – сертификат ключа проверки электронной подписи, соответствующий требованиям, установленным Федеральным законом «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, и созданный аккредитованным удостоверяющим центром либо федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере использования электронной подписи, и являющийся в связи с этим официальным документом.
- 2.14. Роуминг – организация электронного документооборота между участниками информационного взаимодействия, которые работают в системах электронного документооборота, принадлежащих разным Операторам ЭДО, через межоператорское взаимодействие.
- 2.15. Иные понятия, используемые в настоящем Соглашении, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

### **3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 3.1. Взаимодействие Сторон по настоящему Соглашению осуществляется путем обмена Электронными документами по телекоммуникационным каналам связи между Сторонами, если иное не предусмотрено соглашением сторон.
- 3.2. Электронные документы, которыми Стороны обмениваются в рамках Соглашения, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью.
- 3.3. Стороны в рамках взаимодействия по настоящему Соглашению могут обмениваться формализованными и неформализованными Электронными документами.
- 3.4. В целях осуществления электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи в рамках Соглашения Стороны своими силами и за свой счет обеспечивают наличие технических возможностей (в том числе и необходимого программного обеспечения) для обмена Электронными документами, заключение договора с оператором электронного документооборота для обеспечения электронного документооборота, наличие соответствующих действующих сертификатов ключей усиленных квалифицированных электронных подписей.
- 3.5. Отношения Сторон, связанные с формированием, редактированием, обработкой, отправкой, получением, отображением, хранением Электронных документов в рамках Соглашения, регулируются в рамках соответствующих договорных отношений между Сторонами Соглашения и Операторами ЭДО в случае, если Соглашением не установлено иное.
- 3.6. В случае, если в целях обмена Электронными документами в рамках Соглашения Стороны пользуются услугами различных Операторов ЭДО, обмен Электронными документами осуществляется с использованием технологии роуминга.
- 3.7. До начала обмена Электронными документами в соответствии с Соглашением Стороны обмениваются оригиналами либо удостоверенными уполномоченными представителями Сторон или нотариально копиями документов (в том числе в электронном виде), подтверждающих полномочия лиц, осуществляющих подписание усиленной квалифицированной электронной подписью Электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено настоящее Соглашение.
- 3.8. Операторы ЭДО, услугами которых пользуются Стороны, должны быть включены в реестр доверенных операторов юридически значимого электронного документооборота в соответствии с Положением, утвержденным Приказом ФНС России от 29.10.2021 № ЕД-7-26/936@ «Об утверждении Положения о Реестре операторов электронного документооборота».

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

- 4.1. Стороны осуществляют обмен документами в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи в соответствии с Соглашением и соответствующими договорными отношениями между Сторонами Соглашения и Операторами ЭДО.
- 4.2. Стороны настоящего Соглашения обязуются:
  - соблюдать условия конфиденциальности, установленные разделом 8 Соглашения;
  - соблюдать требования эксплуатационной документации на средство электронной подписи;
  - содержать в исправном состоянии программно-технические средства, которые

подключены к системе электронного документооборота, принимать необходимые и достаточные меры для предотвращения несанкционированного доступа к программному обеспечению и средствам криптографической защиты информации;

- незамедлительно сообщать Оператору ЭДО и другой Стороне обо всех попытках несанкционированного доступа к программному обеспечению и средствам криптографической защиты информации;
- своевременно уведомлять другую Сторону об изменении любых сведений, в случае, если изменение таких сведений может повлиять на своевременное получение или направление такой Стороной любой информации, подлежащей направлению в соответствии с Соглашением, в том числе, Электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено Соглашение;
- самостоятельно обеспечивать хранение направленных и полученных Электронных документов в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации;
- в течение 3 (трех) рабочих дней с момента предоставления полномочия направлять другой Стороне документы, подтверждающие полномочия лиц, осуществляющих подписание усиленной квалифицированной электронной подписью Электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено Соглашение;
- в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения запроса другой Стороны направлять ей документы, подтверждающие полномочия лиц, осуществляющих подписание усиленной квалифицированной электронной подписью Электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено Соглашение;
- незамедлительно информировать друг друга в порядке, установленном п. 12.3 Соглашения, о невозможности обмена документами в электронной форме, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью, в том числе в случае технического сбоя внутренних систем Стороны, а также приложить все усилия к устранению причин невозможности осуществления электронного документооборота и после их устранения уведомить другую Сторону о возобновлении электронного документооборота с указанием соответствующей даты.

4.3. Стороны Соглашения вправе запрашивать у другой Стороны документы, подтверждающие полномочия лиц, осуществляющих подписание усиленной квалифицированной электронной подписью Электронных документов, с целью обмена которыми Сторонами заключено Соглашение.

## **5. ПРИМЕНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ**

- 5.1. Информация в электронной форме, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью, признается Сторонами Соглашения Электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.
- 5.2. Получение Электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с условиями Соглашения, наличие положительного результата проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждение отсутствия изменений, внесенных в этот документ после его подписания, являются необходимыми и достаточными условиями, позволяющими

установить, что Электронный документ исходит от стороны, его отправившей.

- 5.3. Датой получения Стороной Электронного документа считается дата, указанная в подтверждении Оператора ЭДО о получении Стороной Документа.
- 5.4. Сторона, получившая Электронные документы через Оператора ЭДО не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Электронного документа или даты получения товаров/выполнения работ/оказания услуг подписывает полученные Электронные документы усиленной квалифицированной электронной подписью и направляет их в адрес другой Стороны через Оператора ЭДО.
- 5.5. Если Направившая сторона в установленный в п. 5.4 Соглашения срок не получит подписанный Электронный документ от другой Стороны, то условия, указанные в Электронном документе, считаются должным образом принятыми и согласованными.
- 5.6. Риск неправомерного подписания Электронного документа электронной подписью несет Сторона, уполномоченный представитель которой является владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи.
- 5.7. Стороны обязуются использовать, принимать и признавать сертификаты ключей проверки электронной подписи, изданные аккредитованными удостоверяющими центрами, в составе и формате, определяемом договорными отношениями между Сторонами Соглашения и аккредитованными удостоверяющими центрами.
- 5.8. В рамках Соглашения Электронный документ может быть подписан только электронной подписью, ключ проверки электронной подписи которой зарегистрирован аккредитованным удостоверяющим центром.
- 5.9. Подписание Электронного документа, аналог которого на бумажном носителе должен содержать подписи обеих Сторон, осуществляется путем последовательного подписания данного электронного документа каждой из Сторон.
- 5.10. Любой Электронный документ, который должен быть подписан электронной подписью в соответствии с требованиями Соглашения, но не содержащий электронной подписи, не влечет правовых последствий, за исключением случая, предусмотренного п. 5.5. Соглашения.
- 5.11. Организация электронного документооборота между Сторонами Соглашения не отменяет возможности использования иных способов изготовления и обмена документов между Сторонами в рамках обязательств, не регулируемых Соглашением.

## **6. СРЕДСТВО ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ**

- 6.1. Стороны не позднее 5 (пяти) рабочих дней после подписания Соглашения обязуются за свой счет получить сертификаты электронной подписи и обеспечить наличие действующих сертификатов электронной подписи в течение всего срока действия данного Соглашения.
- 6.2. Условия использования средств электронной подписи, порядок проверки электронной подписи, правила обращения с ключами и сертификатами усиленной квалифицированной электронной подписи устанавливаются нормативными документами (регламентами) удостоверяющих центров, выдавших сертификаты ключей проверки электронной подписи, по данным вопросам Стороны руководствуются нормативными документами (регламентами) соответствующих удостоверяющих центров.
- 6.3. Стороны обязуются в качестве средства электронной подписи при выполнении функций создания электронной подписи в Электронном документе с использованием ключа

электронной подписи, подтверждения с использованием ключа проверки электронной подписи подлинности электронной подписи в электронном документе, создания ключей подписи и ключей проверки подписи использовать средства криптографической защиты информации, полученные законным путем, в соответствии с требованиями формуляров на указанные изделия.

6.4. Стороны обязуются обеспечивать сохранение в тайне ключей электронной подписи.

## **7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОПЕРАТОРАМИ ЭДО**

7.1. Последствия исключения Оператора ЭДО из реестра доверенных операторов юридически значимого электронного документооборота в соответствии с Положением, утвержденным Приказом ФНС России от 29.10.2021 № ЕД-7-26/936@ «Об утверждении Положения о Реестре операторов электронного документооборота», регулируются в рамках соответствующих договорных отношений между Сторонами настоящего Соглашения и Оператором ЭДО.

7.2. В случае, если Оператор ЭДО Стороны Соглашения будет исключен из реестра доверенных операторов юридически значимого электронного документооборота, то данная Сторона в течение 30 (тридцати) календарных дней обязана заключить договор с иным Оператором ЭДО, включенным в реестр доверенных операторов юридически значимого электронного документооборота, для обеспечения электронного документооборота, в противном случае, Стороны осуществляют обмен документами на бумажном носителе с подписанием их собственноручной подписью или иными способами, предусмотренными между Сторонами.

7.3. В случае, если одна из Сторон Соглашения не предоставила согласие на предоставление формируемых ею документов Оператору ЭДО, услугами которого пользуется другая Сторона, Стороны осуществляют обмен документами на бумажном носителе с подписанием их собственноручной подписью.

7.4. В случае, если Сторона намеревается сменить Оператора ЭДО, услугами которого она пользуется в рамках Соглашения, такая Сторона обязана до начала обмена Электронными документами посредством нового Оператора ЭДО предоставить другой Стороне идентификатор участника обмена, реквизиты доступа и другие необходимые данные.

## **8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

8.1. Информация и документы, обмен которыми осуществляется между Сторонами в целях исполнения Соглашения, передаются в зашифрованном или незашифрованном виде. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность ключа электронной подписи, владельцем которого является уполномоченный представитель Стороны, незамедлительно информировать Оператора ЭДО и другую Сторону о факте компрометации ключа электронной подписи в порядке, установленном п. 12.1 Соглашения, владельцем которого является уполномоченный представитель Стороны, и прекратить его использование.

8.2. Если имел место факт компрометации ключа электронной подписи, владельцем которого является уполномоченный представитель Направляющей стороны, и Направляющая сторона не уведомила об этом Получающую сторону, то в каждом случае получения подписанного Электронного документа Получающая Сторона добросовестно исходит из того, что документ подписан от имени Направляющей Стороны надлежащим лицом, действующим в пределах, имеющихся у него полномочий.

8.3. Сторона, нарушившая условия о конфиденциальности ключа электронной подписи, обязана возместить другой Стороне возникшие в результате такого нарушения убытки.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 9.1. Каждая из Сторон несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Усиленная квалифицированная электронная подпись, которой подписан электронный документ, признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное.

## **10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ОСВОБОЖДАЮЩИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

- 10.1. Каждая из Сторон освобождается от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по Соглашению, если такое неисполнение явилось результатом действия чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств (обстоятельств непреодолимой силы), возникших после заключения Соглашения. В случае наступления таких обстоятельств в течение срока исполнения обязательств по Соглашению приостанавливается на время действия обстоятельств непреодолимой силы.
- 10.2. Сторона, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, обязана предпринять все возможные меры с целью максимально ограничить негативные последствия, вызванные указанными обстоятельствами и не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств известить другие Стороны в порядке, установленном п. 12.1 Соглашения.
- 10.3. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление лишает Сторону, действия которой подпали под обстоятельства непреодолимой силы, права на освобождение от ответственности за неисполнение обязательств по Соглашению.
- 10.4. Каждая из Сторон освобождается от ответственности за нарушение своих обязательств по Соглашению, если в своих действиях (бездействии) она обоснованно полагалась на документы, переданные ей другой Стороной или компетентными государственными органами.

## **11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

- 11.1. В случае возникновения споров и разногласий между Сторонами в связи с использованием электронной подписи Стороны предпримут все меры для их разрешения путем переговоров.
- 11.2. Все споры, возникающие в связи с исполнением Соглашения, рассматриваются Арбитражным судом города Москвы только после соблюдения претензионного порядка урегулирования споров, срок для ответа на претензию составляет 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения.
- 11.3. Любой Электронный документ, подписанный с применением усиленной квалифицированной электронной подписи одной или несколькими Сторонами Соглашения, может быть использован в качестве письменного доказательства в Арбитражном суде города Москвы.
- 11.4. В качестве письменного доказательства в Арбитражный суд города Москвы предоставляется копия подписанного с применением электронной подписи Электронного документа на бумажном носителе, изготовленная в соответствии с требованиями, установленными в рамках соответствующих договорных отношений между Сторонами Соглашения и Операторами ЭДО.
- 11.5. В случае возникновения споров о наличии электронной подписи в Электронном

документе бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с наличием электронной подписи.

- 11.6. В случае возникновения споров о факте внесения изменений в Электронный документ после его подписания электронной подписью бремя доказывания лежит на Стороне, утверждающей, что в данный электронный документ были внесены изменения после его подписания электронной подписью владельцем сертификата ключа проверки электронной подписи, который является уполномоченным представителем Стороны.
- 11.7. В случае возникновения споров о факте получения одной из Сторон какого-либо Электронного документа, подписанного электронной подписью, от другой Стороны, бремя доказывания лежит на Стороне, не соглашающейся с фактом получения Электронного документа, подписанного электронной подписью.
- 11.8. При разрешении в претензионном порядке споров, связанных с оспариванием наличия и (или) подлинности электронной подписи, в обязательном порядке производится экспертиза, для осуществления которой привлекается аккредитованный удостоверяющий центр, изготовивший сертификат ключа подписи, с использованием которого была сформирована электронная подпись.
- 11.9. Экспертиза проводится в порядке, установленном договорами, регулируемыми отношениями Сторон Соглашения с соответствующими аккредитованными удостоверяющими центрами.

## **12. СООБЩЕНИЯ И УВЕДОМЛЕНИЯ**

- 12.1. В случаях, предусмотренных п. 8.1 и п. 10.2 Соглашения, Сторона, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, равно как и Сторона, обязанная уведомить другую Сторону о факте компрометации ключа электронной подписи, уведомляет об этом такую Сторону по известному адресу электронной почты представителя Стороны, по усмотрению Стороны с доставкой или без доставки оригинала на бумажном носителе курьером или письмом с уведомлением о вручении и описью вложения через АО «Почта России» (Почта России) или организации, предоставляющие услуги экспресс-доставки отправлений. Такое уведомление должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью соответствующей Стороны при ее наличии с приложением документов, подтверждающих полномочия лиц, подписавших соответствующее уведомление.
- 12.2. В случае, предусмотренном п. 3.7 Соглашения, документы направляются на бумажном носителе курьером или письмом с уведомлением о вручении и описью вложения Почтой России или организации предоставляющие услуги экспресс-доставки отправлений, или иным способом, позволяющим получить указанные документы, в том числе путем направления по известным адресам электронных почт представителей Сторон.
- 12.3. Сторона, обязанная направить другой Стороне информацию о невозможности обмена документами в электронной форме, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью, и о возобновлении электронного документооборота направляет другой Стороне соответствующее уведомление по известному адресу электронной почты представителя Стороны.
- 12.4. Каждая из Сторон определяет из числа собственных работников уполномоченных представителей, ответственных за взаимодействие с другой Стороной, и уведомляет об этом другую Сторону, сообщая адрес электронной почты представителя Стороны.

## **13. ДЕЙСТВИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ**

- 13.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами, действует без



ограничения срока действия.

13.2. Действие настоящего Соглашения прекращается в следующих случаях:

- по письменному соглашению Сторон, подписанному уполномоченными представителями Сторон;
- в одностороннем внесудебном порядке по решению любой из Сторон Соглашения, при этом действие Соглашения прекращается по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты направления Стороной, принявшей решение о расторжении Соглашения в одностороннем внесудебном порядке, другой Стороне уведомления о его расторжении;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.3. Прекращение Соглашения не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до его прекращения, а также от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) условий Соглашения.

#### **14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

14.1. Течение сроков по Соглашению определяется по московскому времени.

14.2. В период действия обстоятельств, обусловленных невозможностью обмена документами в электронной форме, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью, в том числе в случае технического сбоя внутренних систем одной из сторон Соглашения, до момента возобновления электронного документооборота Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием их собственноручной подписью или иными способами, предусмотренными Сторонами.

14.3. В отношениях, не урегулированных Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

14.4. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

#### **15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

СТОРОНА-1:

АО Управляющая компания «Либра  
Капитал»

Юридический адрес: 105064, г.  
Москва, вн. тер. г. муниципальный  
округ Басманный, ул. Старая  
Басманная, д. 12, стр. 1  
Фактический/Почтовый адрес: 105064,  
г. Москва, ул. Старая Басманная, д. 12,  
стр. 1

ИНН 7727516062

КПП 770101001

ОГРН 1047796528493

Телефон:

Сайт:

Контактное лицо:

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ И.Г. Забелкин

**М.П.**

СТОРОНА-2:

\_\_\_\_\_

Юридический адрес.: \_\_\_\_\_  
Фактический/Почтовый \_\_\_\_\_ адрес:

\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_

ОГРН: \_\_\_\_\_

Телефон:

Сайт:

Контактное лицо:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**М.П.**

